ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD".

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - P.S. DI GUARDO-QUASIMODO-CATANIA
Prot. 0012449 del 05/09/2025
VI (Uscita)

Agli Atti
All'Albo
Al Sito web

Oggetto: **Avviso interno per la selezione di esperti, tutor d'aula, referente alla valutazione e facilitatore degli interventi, referente promozione e disseminazione del progetto, figura di supporto agli alunni con BES, personale ATA per il progetto Codice:** ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-122
Titolo progetto: ColtiviAmo il nostro futuro **CUP**: F64D25000350007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso pubblico prot.n. 9507 del 22 gennaio 2025 "Agenda SUD";
VISTA la delibera del Collegio dei docenti 7/3 del 21/12/2023 di Adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto 7/13 del 12/01/2024 di Adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO Il progetto "ColtiviAmo il nostro futuro" presentato da questo istituto in data 19/02/2025 codice candidatura 8724;
VISTA la nota prot. AOOGABMI n.0057235 del 15/04/2025 con la quale questo Istituto viene autorizzato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, ad attuare le seguenti attività:

Codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-77	
Titolo modulo	**Importo autorizzato**
Storiellando 1	€ 5.448,00
Storiellando 2	€ 5.448,00
Storiellando 3	€ 5.448,00
Apprendiamo il linguaggio matematico 1	€ 5.601,00
Apprendiamo il linguaggio matematico 2	€ 5.601,00
Apprendiamo il linguaggio matematico 3	€ 5.601,00
Apprendiamo il linguaggio matematico 4	€ 5.601,00
L'Europa secondo noi 1	€ 5.601,00
L'Europa secondo noi 2	€ 5.601,00

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 6975 del 29/04/2025;
SENTITA la RSU d'istituto;

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE

VISTO il Regolamento delle attività negoziali Delibera 3/45 del Consiglio di Istituto del 12/03/2019 secondo quanto previsto dall'art. 45 del DI 129/18 e DA 7753/18;

INDICE

La selezione per l'individuazione delle seguenti figure:

- n° 9 tutor d'aula;
- n° 9 esperti;
- fino a 9 figure di supporto per alunni con BES;
- n° 1 referente per la valutazione e facilitatore delle azioni formative;
- n° 1 referente per le attività di promozione e disseminazione del progetto;
- fino a 6 assistenti amministrativi;
- fino a 4 collaboratori scolastici.

Il progetto denominato "**ColtiviAmo il nostro futuro**" codice identificativo **ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-122** è rivolto agli alunni e alunne della scuola primaria e ha come obiettivi specifici;

- potenziamento delle competenze di base;
- l'inclusione e la socialità;
- promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive di qualità;
- l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica.

Il progetto prevede la realizzazione di nove moduli per la realizzazione delle seguenti attività formative:

Modulo 1, 2 e 3	**Storiellando 1, 2 e 3**
Tipologia	Lingua madre
Destinatari	Da 18 a 30 alunne e alunni della scuola primaria
Numero di ore	30
Descrizione	Attraverso attività a coppie e a piccoli gruppi si porterà gli alunni e le alunne allo sviluppo formativo e cognitivo volto all'ascolto e alla comprensione di storie e saperi della vita reale, alla capacità di nominare e gestire le proprie emozioni, allo sviluppo di competenze relative all'informazione e alla comunicazione, alla crescita di comportamenti responsabili ispirati alla diversità.
Moduli 4, 5, 6 e 7	**Apprendiamo il linguaggio matematico 1, 2, 3, 4**
Tipologia	Matematica
Destinatari	Da 18 a 30 alunne e alunni della scuola primaria
Numero di ore	30
Descrizione	Il laboratorio, partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano, permetterà agli alunni e alle alunne di acquisire elementi utili e avviare una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione anche attraverso l'uso di stampanti 3D o il coding o la strumentazione informatica per favorire e facilitare la

	comprensione e la decodificazione del reale.
Moduli 8 e 9	**L'Europa secondo noi 1 e 2**
Tipologia	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)
Destinatari	Da 18 a 30 alunne e alunni della scuola primaria
Numero di ore	30
Descrizione	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. I laboratori individuano ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti. Le attività consentiranno lo sviluppo negli alunni e nelle alunne delle capacità di ascolto e consentiranno di potenziare le abilità comunicative per essere in grado di: comprendere brevi e semplici domande o richieste; rispondere con azioni appropriate; contribuire alla conversazione; usare una gamma di parole semplici; formulare frasi relative a dettagli personali e a situazioni; descrivere persone, animali e oggetti.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedano i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
- possiedano il titolo di studio richiesto dalla specifica misura.

PROFILO PROFESSIONALE E TITOLI RICHIESTI

ESPERTI

I titoli richiesti per il ruolo di esperto sono i seguenti:

Modulo 1, 2 e 3	**Storiellando 1, 2 e 3**
Docente in possesso di titoli specifici per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze in lingua madre, con esperienza in attività extracurricolari con alunni e alunne della scuola primaria	
Modulo 4, 5, 6 e 7	**Apprendiamo il linguaggio matematico 1, 2, 3, 4**
Docente in possesso di titoli specifici per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze matematiche, con esperienza in attività extracurricolari con alunni e alunne della scuola primaria	
Modulo 1 e 2	**L'Europa secondo noi 1 e 2**
Docente in possesso di titoli specifici per l'insegnamento della lingua straniera inglese con	

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE

esperienza in attività extracurricolari con alunni e alunne della scuola primaria.

Criteri per l'individuazione degli esperti:

1. Docenti in possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali con particolare esperienza nelle didattiche attive e laboratoriali;
2. Formazione specifica (piano triennale formazione docenti, ecc.);
3. Possesso di competenze informatiche comprovate da certificazioni e/o attestazioni di corsi;
4. Presentazione di un progetto formativo che evidenzi la metodologia, attiva, innovativa e laboratoriale che si intende adottare nelle attività formative.

A prescindere dal punteggio conseguito nella selezione la priorità sarà data ai docenti in servizio nella scuola primaria, essendo questo l'ordine in cui si svolgeranno le attività formative.

TUTOR D'AULA

Il tutor d'aula ha il compito di collaborare con l'esperto, gestire il gruppo alunni e svolgere attività di supporto per la realizzazione delle attività formative. Per l'individuazione del tutor saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. Docente curricolare dell'ambito disciplinare di pertinenza all'attività formativa con priorità ai docenti dell'ordine di classe/classi (livello scolare) dei partecipanti;
2. Docente di altra classe dell'ambito disciplinare di pertinenza all'attività formativa;
3. Docente di altra classe indipendentemente dall'ambito disciplinare;
4. Nel caso di modulo formativo che richieda specifica competenza (informatica, musicale, artistica, ecc.), sarà data precedenza a coloro che sono in possesso di specifico titolo (ad es. diploma di strumento rilasciato da A.F.A.M., patente europea o titoli di formazione specifici, laurea pertinente, ecc.)
5. Possesso di competenze informatiche comprovate da certificazioni e/o attestazioni di corsi
6. Se i criteri non saranno sufficienti ad individuare il tutor, si procederà in base all'anzianità di servizio.

A prescindere dal punteggio conseguito nella selezione la priorità sarà data ai docenti in servizio nella scuola primaria, essendo questo l'ordine in cui si svolgeranno le attività formative.

FIGURE DI SUPPORTO PER ALUNNI CON BES

Le figure di supporto per alunni con BES hanno il compito di supportare gli alunni con BES (in special modo quelli con disabilità) che parteciperanno alle attività e per i quali (su espressa indicazione dei docenti di classe) è ritenuto opportuno che vi sia una figura che segua l'alunno durante lo svolgimento delle attività. Essendo una figura di supporto specifica potrebbe non essere attivata o essere attivata solo per alcuni moduli o anche solo per alcune ore all'interno del modulo e sarà retribuita solo per le ore in cui sarà presente l'alunno di cui è incaricata.
Per la sua individuazione saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

- Docente di sostegno;
- Docente curriculare, ma con specializzazione sul sostegno;
- Docente curriculare con formazione sugli studenti con BES;
- Docente curriculare senza formazione sul sostegno.

A prescindere dal punteggio si darà precedenza nell'incarico al docente in servizio nelle classi di appartenenza dell'alunno con BES partecipante al modulo.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E FACILITATORE DELLE AZIONI FORMATIVE

Il **Referente per la Valutazione e facilitatore delle azioni formative** ha il compito di cooperare con la Dirigente scolastica, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di gestione del progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità, coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano integrato, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

Per l'individuazione del referente saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

- Avere svolto incarico di referente per la valutazione in precedenti progetti PON FSE o POR;
- Avere svolto incarico di facilitatore in progetti PON FSE e/o POR;
- Avere partecipato ad attività di formazione specifica e ai seminari OCSE-PISA per referenti alla valutazione;
- Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'area Revisione e gestione del PTOF o per l'area Valutazione e autovalutazione;
- Essere in possesso di adeguati titoli di informatica;
- Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIM e da Enti accreditati dal MIM;
- Altri titoli pertinenti.

REFERENTE PER LE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E DISSEMINAZIONE

Il **Referente per le attività di promozione e disseminazione** ha il compito di cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di gestione del progetto per realizzare attività di disseminazione tramite progettazione e realizzazione di documentazioni, brochure, video e/o immagini per la pubblicizzazione degli interventi.

Titoli richiesti:

- Essere in possesso di adeguati titoli di informatica;
- Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIM e da Enti accreditati dal MIM;
- Avere svolto attività di documentazione tramite video e/o brochure e/o immagini di progetti;
- Avere svolto attività di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione rivolti al personale docente sulle nuove tecnologie**;**
- Avere svolto il compito di e-tutor;

- Altri titoli pertinenti.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

I compiti da assegnare al personale amministrativo sono quelli indicati nella tabella che segue:

	Attività da svolgere
1	Incarichi Docenti, Ata e relativi atti. Registro firma docenti, Ata, esterni.
2	Contratti esterni, documentazione varia: scheda fiscale, comunicazione al centro per l'impiego, fogli firma, contatti con esperti, relazione iniziale e finale, autorizzazione per i dip. P.A. e Archivio esperti.
3	Acquisti, preventivi, prospetti comparativi e ordini di acquisto, registro facile consumo, buoni di consegna, materiale pubblicitario.
4	Contatti con Ente finanziatore. Protocolli, invio atti, Rend e Cert.
5	Elaborazione pagamenti (programma Emolumenti). Personale interno ed esterno
6	Pagamenti (programma bilancio). Tutti: fornitori e personale
7	Archiviazione progetti. Autorizzazioni, delibere, decreti, verbali riunioni, dichiarazioni di avvio e chiusura.
8	Archivio personale interno: bandi e avvisi di reclutamento, graduatorie relative, registri di presenza e relazioni finali.
9	Archivio contabilità. Registro contratti (esterni ed interni).
10	Pubblicazione atti (con produzione degli stessi se necessario) sul sito. Bandi, volantini, attività e varie.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Il personale collaboratore scolastico sarà impegnato nell'attività prevista dal profilo per attività di vigilanza, assistenza e pulizia.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati dovranno fare pervenire alla Dirigente scolastica dell'Istituto Comprensivo "P. S. Di Guardo - Quasimodo" via Vitale n. 22- cap 95123 – Catania **entro le ore 23:59 del 12/09/2025** esclusivamente via e.mail all'indirizzo ctic8ag00p@istruzione.it con oggetto "**selezione progetto ColtiviAmo il nostro futuro**":

- Istanza/e come da modelli allegato A/B/C in base alla tipologia/e richiesta/e comprensiva di dichiarazione a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Gruppo di progetto e di partecipare alle attività funzionali alla realizzazione dei percorsi formativi (riunioni, coordinamento, ecc.);
- Scheda di autovalutazione come da modello E;
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo **privo di dati sensibili**;
- ***allegato F (solo per chi presenta istanza come esperto).***

N.B.: non saranno prese in considerazione le istanze prive di firma autografa o digitale, curriculum e allegato F (solo per gli esperti). In mancanza di indicazione di numero del CV in cui è riportato quanto autodichiarato non si assegnerà il punteggio.
Il personale ATA presenterà al DSGA specifica dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico secondo il modello G allegato.

SELEZIONE di esperti, tutor, figura di supporto per alunni con BES, referente alla valutazione e facilitatore delle azioni formative, referente per la promozione e diffusione del progetto
In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti al modulo prescelto, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:
1. *stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;*
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza coerente con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.
In caso di istanza per più profili, il candidato dovrà produrre una domanda per ogni profilo. In caso di istanza come esperto per più moduli si dovrà produrre istanza e progetto per ogni modulo per il quale si fa richiesta. Si fa presente, comunque, che la presenza in più graduatorie non comporta l'assegnazione di incarico per ogni profilo o per ogni modulo richiesto.
Un ulteriore punteggio sarà attribuito all'esperto in base alla scheda progetto compilata (come da allegato F).

ATTIVITÀ

Le attività formative si svolgeranno nei locali della scuola a partire da ottobre 2025 (in giorni e orari da definire) e si concluderanno entro agosto 2026.
L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo programmate dal gruppo di progetto e ai consigli di classe;
- elaborazione di dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- predisposizione, in sinergia con il consiglio di classe, delle verifiche previste e valutazione periodica dei percorsi formativi;
- aggiornamento in tempo reale della piattaforma di gestione del progetto;
- consegna, a conclusione dell'incarico, del programma svolto, delle verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

COMPENSI

I compensi attribuiti sono i seguenti:
- l'attività di docenza in qualità di esperto sarà retribuita con un importo di € 70,00/ora lordo omnicomprensivo;
- l'attività di tutor d'aula sarà retribuita con un importo di € 30,00/ora lordo omnicomprensivo;

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE

- le figure di supporto per alunni con BES, il referente per la valutazione e il facilitatore degli interventi e per il referente per la promozione e disseminazione del progetto sarà retribuito con il compenso di € 19,25/ora come da CCNL Scuola.

Per il personale ATA il compenso è quello previsto dal CCNL Scuola per attività di straordinario.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali PON FSE.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

Il presente avviso è completo dei seguenti allegati:

- Allegato A – modello istanza esperto
- Allegato B - modello istanza tutor d'aula/
- Allegato C – modello istanza figure di supporto per alunni con BES/referente per la valutazione e facilitatore delle azioni formative/referente per la promozione e disseminazione del progetto
- Allegato D – tabella valutazione titoli esperto
- Allegato E – modello autodichiarazione titoli
- Allegato F – scheda progetto
- Allegato G– Modello istanza personale ATA

Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola in data 05/09/2025 e diffuso:

- via mail a tutti i docenti interni alla scuola;
- sul sito web della scuola http://www.diguardoquasimodo.edu.it/, sezione "Albo pretorio", Amministrazione trasparente e "PON"

Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione provvisoria delle graduatorie di assegnazione degli incarichi all'albo della scuola è ammesso reclamo scritto.

La Dirigente scolastica
Simona Maria Perni
Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme connesse